

TALOUSHALLINNON TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivä 11.5.2018

Rekisterinpitäjä

Suomi-Seura ry, Mariankatu 8, 00170 Helsinki, info@suomi-seura.fi, 09-684 1210

Yhteyshenkilö

Kirjanpitäjä Sari Kujansuu, 09-6841 2126

Rekisterin nimi

Suomi-Seura ry:n taloushallinnon rekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään palkan- ja palkkion maksua, laskujen ja avustusten maksua sekä tuotteiden laskutusta varten (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6 kohta 1 b).

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä, rekisterin tietosisältö

Henkilökunnan sekä muiden palkan- ja palkkionsaajien nimi, henkilötunnus, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, työsuhtetieto, pankkitilinumero, verokortit.

Laskuttajien ja laskutettavien yhteystiedot ja laskutettavat tuotteet.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan työntekijöiltä, laskuttajilta, laskutettavilta ja ilmoitusmyyjältämme.

Ryhmät, joille henkilötietoja luovutetaan

Tietoja luovutetaan verottajalle, työterveyshuoltoon, vakuutusyhtiöille ja muille lain määräämille tahoille. Maksutiedot siirtyvät vastaanottajan pankille. Exact –taloushallinto-ohjelmiston toimittaja Bittmill Oy pääsee ongelmatilanteissa etäyhteydellä käsittelemään tietoja. Muilta osin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Työntekijöiden ja muiden palkan- ja palkkionsaajien tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Maksutiedot siirtyvät vastaanottajan pankille. Muilta osin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.

Tietojen säilytysajat

Kirjanpitolain edellyttämä aika.

Kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

A Manuaalinen aineisto

Säilytetään lukitussa tilassa.

B ATK:lla käsiteltävät tiedot

Taloushallinto-ohjelmisto on kirjanpitäjän henkilökohtaisella tietokoneella ja suojattu käyttäjätunnuksilla.

Kirjanpitäjän lisäksi neuvontapäällikkö ja tuotevälitystä hoitava henkilö T:mi Petri Mahlberg pääsevät omilla käyttäjätunnuksillaan laskuttamaan myynnissä olevia tuotteitamme.

Kirjanpitäjä ja toiminnanjohtaja pääsevät käyttäjätunnuksillaan henkilökunnan tietoihin Microsoft Teamsissa. Lisäksi kirjanpitäjä pääsee näihin tietoihin käyttäjätunnuksellaan Microsoft OneDrivessä.

Tietoverkko ja laitteisto on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä.

Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisterin yhteyshenkilölle.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Mikäli rekisteröity pyytää häntä koskevaa tietoa korjattavaksi, rekisterinpitäjä korjaa tai täydentää rekisterissä olevan rekisteröityä koskevan tiedon.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Kielto tulee osoittaa rekisterin yhteyshenkilölle.